CÓDIGO	TEMA	PRINCIPAIS TÓPICOS	CARGA HORÁRIA	TOTAL VAGAS	PÚBLICO-ALVO	ALTERAÇÕES
		controle de Portfólio; Análise e revisão periódica do Portfólio; Pontos de Controle.				
GES2033	GESTÃO DE PROJETOS - MÓDULO III: FERRAMENTA (MS PROJECT) (Nível III)	Introdução; Configuração; Conceito do Processo; Criar a EAP; Criação da EAP com Visio e/ou WBS Chart Pro; Inclusão de Tarefas; Conceitos de Estimativa de Duração; Incluindo Estimativas; Conceitos de Sequenciamento de Tarefas; Incluindo dependências; Prazo final, restrições e calendário; Conceitos relacionados aos recursos e custos; Incluindo recursos e custos; Atribuindo recursos às tarefas; Otimização e Atualização do cronograma; Relatórios; Conceitos e Aplicação do Gerenciamento de Valor Agregado.	28	21	Gerentes e membros de equipes de projetos; Membros dos Núcleos de Gestão Estratégica (NGEs).	Total de vagas: de 36 para 21; Readequação orçamentária.
GES2053P	WORKSHOP DIAGNOSTICO DETALHADO DA SITUAÇÃO ATUAL DA GESTÃO DE PORTFOLIO	Diagnóstico das diversas situações encontradas na SEFAZ, como a gestão existente no gerenciamento de Pontos de Controle da CAT e a gestão dos projetos PROFISCO.	3,5	38	Servidores da CAT e CTG	Total de vagas: de 40 para 38; Readequação orçamentária.
GES2063P	WORKSHOP VISÃO FUTURA I METODOLOGIA DE ACOMPANHAMENTO E GESTÃO DOS PROJETOS DE UM PORTFOLIO	Definição de Portfolios, Programas e Projetos; Descrição detalhada como será implantado o controle gerencial, incluindo como será realizado o monitoramento do progresso de cada projeto e do portfolio como um todo.	3,5	19	Gerentes e membros de equipes de projetos	Total de vagas: de 20 para 19; Readequação orçamentária.
GES2103P	PREPARATORIO CERTIFICACAO PMP	Entendendo o processo de certificação; A estrutura do Guia PMBOK®; Gerenciamento da Integração do projeto; Gerenciamento do Escopo do projeto; Gerenciamento do Cronograma do projeto; Gerenciamento dos Custos do projeto; Gerenciamento da Qualidade do projeto; Gerenciamento dos Recursos Humanos do projeto; Gerenciamento das Comunicações do projeto; Gerenciamento dos Riscos do projeto; Gerenciamento das Partes Interessadas do projeto.	42	2	Servidores em exercício no DGP	Readequação orçamentária.
GES2113P	WORKSHOP DE VALIDAÇÃO DA VISÃO FUTURA I - MATURIDADE EM GESTÃO DE PORTFOLIO, PROJETOS E GOVERNANÇA DE TI	Apresentar aos servidores da SEFAZ o objetivo a ser alcançado em longo prazo em gestão de portfolios, projetos e governança em TI e qual o caminho a ser seguido pela SEFAZ nas áreas citadas.	3,5	38	Servidores SEFAZ/SP	Total de vagas: de 40 para 38; Readequação orçamentária.
GES2123P	METODOLOGIA GESTÃO DE PROGRAMAS	Definição de Programas; Descrição detalhada como será implantado o controle gerencial, incluindo como será realizado o monitoramento dos programas de cada área e a sua interdependência com os demais projetos; Indicadores de acompanhamento do programa na ferramenta; Pontos de controle aplicados por meio da ferramenta.	3,5	38	Servidores SEFAZ/SP	Total de vagas: de 40 para 38; Readequação orçamentária.
GES2133P	WORKSHOP VISÃO FUTURA II MATURIDADE DAS DISCIPLINAS DE GESTÃO DE PROJETOS E ACOMPANHAMENTO	Apresentar aos servidores da SEFAZ o objetivo a ser alcançado em longo prazo em gestão de portfolios, projetos e governança em TI e qual o caminho a ser seguido pela SEFAZ nas áreas citadas.	3,5	38	Servidores SEFAZ/SP	Total de vagas: de 40 para 38; Readequação orçamentária.
GES2143P	WORKSHOP VISÃO FUTURA III MATURIDADES DECISÕES DE GOVERNANÇA DE TI	Apresentar aos servidores da SEFAZ o objetivo a ser alcançado em longo prazo em gestão de portfolios, projetos e governança em TI e qual o caminho a ser seguido pela SEFAZ nas áreas citadas.	3,5	38	Servidores SEFAZ/SP	Total de vagas: de 40 para 38; Readequação orçamentária.
GES2153P	NOVA METODOLOGIA DE GESTÃO DO PORTFOLIO DA SEFAZ/SP	Definição de Gestão de Portfolios; Descrição dos processos de Gestão de Portfolios; Processos do Ciclo de definição do Portfolio na SEFAZ-SP: entender, categorizar, priorizar, balancear e planejar a estratégia do portfolio, na ferramenta; Processos do Ciclo de Entrega do Portfolio na SEFAZ-SP: controle gerencial, gestão dos benefícios, gestão financeira, gestão dos riscos, engajamento das partes interessadas, governança organizacional, gestão de recursos, na ferramenta; Indicadores de acompanhamento do projeto; Pontos de controle.	21	38	Servidores SEFAZ/SP	Total de vagas: de 40 para 38; Readequação orçamentária.
GES2163P	NOVA GESTÃO DE PROJETOS E PORTFOLIO DA SEFAZ/SP	Principais funcionalidades e passo a passo de fluxos pré-definidos da nova ferramenta de Gestão de Projetos;	7	270	Servidores SEFAZ	Readequação orçamentária.
GES2193P	MOP FOUNDATION	*Management of Portfolios* - níveis MOP *Foundation* e MOP *Practitioner*	17,5	5	Servidores do DGP	Readequação orçamentária.
GES3013	GESTÃO DE PROCESSOS - MÓDULO I- CONCEITO (Nível III)	Processos, conceitos e seus elementos; Processos e o Planejamento Estratégico; Metodologia Sefaz para Gestão de Processos; Notação BPMN; Boas práticas na Sefaz na modelagem e Gestão de Processos.	10,5	33	Servidores que atuam em atividades estratégicas dentro de suas áreas.	Readequação orçamentária.
GES3033	GESTÃO DA QUALIDADE (Nível III)	Histórico e evolução do conceito da qualidade; Princípios de Gestão da Qualidade; Sistema de Gestão da Qualidade; Ferramentas da Qualidade e Produtividade; Auditoria da Qualidade: objetivos, princípios e técnicas; Critérios e Fundamentos de Excelência Organizacional.	10,5	34	Servidores que atuam em atividades estratégicas dentro de suas áreas. Pré-requisito: ter feito o curso "Gestão de Processos - Módulo I".	Total de vagas: de 37 para 34; Readequação orçamentária.
GES3043	REQUISITOS DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE ISO 9001:2015	Objetivo e campo de aplicação ISO 9001:2015; Abordagem de processo; Estrutura da documentação; Análise e interpretação dos requisitos da ISO 9001:2015; Sistema de gestão da qualidade; Responsabilidade da direção; Gestão de recursos; Realização do produto; Medição, análise e melhoria.	17,5	24	Servidores da CCE que estão envolvidos com o Sistema de Gestão da Qualidade	Alterado tema.
GES3053P	FORMAÇÃO DE AUDITOR INTERNO ISO 90011	Responsabilidades e requisitos dos auditores; Habilidade e Técnica de Comunicação Efetiva e Gestão de Conflitos; As fases planejamento da auditoria, preparação, execução, e relatórios; Não conformidades; O impacto da abordagem por processo sobre as técnicas e metodologias de auditorias.	24,5	30	Servidores da CCE que estão envolvidos com o Sistema de Gestão da Qualidade	Readequação orçamentária.
GES3103	IMPLANTAÇÃO DE PRÁTICAS DE GESTÃO DE PROCESSOS	Governança, maturidade e desempenho de processos	21	2	Servidores do DGE que trabalham com gestão de processos	Readequação orçamentária.

autoridade certificadora oficial
imprensaoficial
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO SÃO PAULO
Secretaria de Governo
documento assinado digitalmente
A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO SA garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.imprensaoficial.com.br sexta-feira, 29 de julho de 2016 às 01:54:37.