CÓDIGO	TEMA	PRINCIPAIS TÓPICOS	CARGA HORÁRIA	TOTAL VAGAS	PÚBLICO-ALVO	ALTERAÇÕES
		atrasadas; Análise dos aspectos orçamentários no Fluxo de Caixa (dotação x necessidades); Análise da previsão de receitas em relação ao Sistema Integrado da Receita no Fluxo de Caixa Plurianual.				
GES1011	WORKSHOP DE LIDERES	Trabalho em equipe; avaliar e aproveitar talentos individuais da unidade; visão do fluxo de pessoal e trabalho; engajamento do líder como gestor de pessoas.	9	11	Coordenadores , diretores de departamento e seus substitutos.	Readequação orçamentária.
GES1012A	GESTÃO DE PESSOAS	Papel e funções gerenciais; Liderança; Comunicação - *Feedback*; Desenvolvimento de equipes; Motivação organizacional; Técnicas gerenciais: delegação, negociação, tomada de decisão, condução de reuniões e administração do tempo	17	88	Gerência de base (Diretores de divisão, Diretores de serviços e seus substitutos; etc.)	Alterado código; Total de vagas: de 43 para 88; Readequação orçamentária.
GES1013	INTRODUÇÃO AO COACHING	Importância do desenvolvimento profissional; Panorama geral das práticas de *mentoring*, *Counseling* e Coaching, sua base conceitual e breve histórico; Processos de Orientação Profissional: Carreira e Contrato Psicológico em Posições Executivas; Processos de Avaliação; Tendências sobre os programas de desenvolvimento profissional e de gestão de pessoas; Metodologias para implementação dos processos de *mentoring*, *coaching* e *counseling* nas empresas.	14	2	Gestores de equipe e servidores que atuam na gestão da capacitação de suas áreas	Total de vagas: de 1 para 2; Readequação orçamentária.
GES1022	GESTÃO DE METAS E DO TEMPO	Planejamento e organização do tempo; Equilíbrio entre vida pessoal e profissional; Desenvolvimento de habilidades e ferramentas para auxiliar na administração do tempo; Inter-relação entre administração do tempo e alcance de metas; Motivação para superar desafios; Foco em objetivos; Métodos para melhorar e manter os resultados da organização; Liderança eficaz; Apresentação de plano de ação/melhoria na área respectiva.	7	18	Gerência de base (Diretores de divisão, Diretores de serviços e seus substitutos; etc.)	Total de vagas: de 97 para 18; Readequação orçamentária.
GES1023	Programa de Desenvolvimento Gestores de Capacitação	Planejamento Estratégico; Gestão Estratégica de Pessoas; Educação Corporativa; Levantamento e Priorização de Necessidades de Treinamento; Gestão da Capacitação na Sefaz.	45,5	18	Servidores que atuam na gestão da capacitação de suas áreas	Alterado tema; Carga horária: de 28 para 45,5; Total de vagas: de 20 para 18; Readequação orçamentária.
GES1032	RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS E TOMADA DE DECISÃO	Funcionamento da mente; Métodos para análise de problemas; Inteligência Emocional; Abordagens de problemas de forma sistemática, estruturada e criativa, de forma a prevenir e eliminar problemas recorrentes; Técnicas para estimular a criatividade; Estratégias para encontrar saídas criativas no momento de tomar decisões; Comunicação eficaz das decisões. Apresentação de plano de ação/melhoria na área respectiva.	7	117	Gerência de base (Diretores de divisão, Diretores de serviços e seus substitutos; etc.)	Total de vagas: de 102 para 117; Readequação orçamentária.
GES1042	RH EM QUESTÃO: BOAS PRÁTICAS NO SETOR PÚBLICO	A busca por processos mais efetivos de recrutamento e seleção de servidores públicos; O planejamento da força de trabalho; A avaliação de desempenho no setor público: um desafio.	7	26	Servidores do DRH que atuam em funções de gestão	Readequação orçamentária.
GES1052	GESTÃO DE PESSOAS - CONCEITOS E APLICAÇÕES	Papel e funções gerenciais; Liderança; Comunicação - *Feedback*; Desenvolvimento de equipes; Motivação organizacional; Técnicas gerenciais: delegação, negociação, tomada de decisão, condução de reuniões e administração do tempo; Apresentação de plano de ação/melhoria na área respectiva.	14	232	Gerência de base (Diretores de divisão, Diretores de serviços e seus substitutos; etc.)	Total de vagas: de 181 para 232; Readequação orçamentária.
GES1063	EDUCAÇÃO CORPORATIVA: TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO	Conceitos gerais de educação corporativa	3,5	50	Servidores que atuam na gestão da capacitação de suas áreas	Carga horária: de 14 para 3,5; Readequação orçamentária.
GES1073P	WORKSHOP PCCS E POLITICA SALARIAL PARA ENTIDADES DESCENTRALIZADAS	Conceitos básicos para construção e avaliação de um Plano de Carreiras, Cargos e Salários – PCCS; A relação cargo e função; Descrição de cargos: A relação entre descrição de cargo e concurso público; Descrição de cargo, genérica e específica-detalhada; Critérios de conhecimentos técnicos, ferramentas de gestão e pré-requisitos legais; Critérios de avaliação de cargos(abordagem superficial): Classes e famílias de cargos; Construção de tabela de salários (abordagem principal): Estrutura geral da pesquisa de mercado; Porte, segmento e região; Construção da faixa salarial: Média de Mercado: Média aritmética ponderada (MAP); Primeiro Quartil; Segundo Quartil ou mediana; Terceiro Quartil; Quantidade de degraus entre *steps*, na faixa salarial; Intervalo percentual entre *steps*; Sobreposição entre *steps* e famílias de cargos; Política de movimentação: Critérios de movimentação; Periodicidade de movimentação; Quantidade de *steps* a serem percorridos na movimentação; Possibilidades e impossibilidades de crescimento vertical.	7	150	Servidores do DED (Diretores, Analistas, Executivos e Assistentes Técnicos), e representantes da Administração Indireta do Estado de São Paulo (Empresas e Fundações)	Readequação orçamentária.
GES2013	GESTÃO DE PROJETOS - MÓDULO I (Nível III)	Projetos no Contexto das Organizações; Iniciação e Gerenciamento do Escopo; Gerenciamento do Escopo; Gerenciamento do Tempo; Gerenciamento de Custos; Gerenciamento da Qualidade / Comunicação; Gerenciamento de Riscos; Gerenciamento da integração / RH; Gerenciamento das Aquisições; Gerenciamento das Partes Interessadas.	35	33	Gerentes e membros de equipes de projetos; Membros dos Núcleos de Gestão Estratégica (NGEs).	Readequação orçamentária.
GES2023	GESTÃO DE PROJETOS - MÓDULO II: GESTÃO DE PORTFÓLIO (Nível III)	Conceitos o que é Portfolio e Gerenciamento do Portfolio; Funções, Responsabilidades e Perfil do Gerente de Portfolio; Métricas e relatórios para gerenciamento de Projetos; Processos de Gestão de Portfólio; Alinhamento de Portfólio; Monitoramento e	14	24	Gerentes e membros de equipes de projetos; Membros dos Núcleos de Gestão Estratégica (NGEs).	Total de vagas: de 40 para 24; Readequação orçamentária.

autoridade certificadora oficial
imprensaoficial
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO SÃO PAULO
Secretaria de Governo
documento assinado digitalmente
A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO SA garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.imprensaoficial.com.br sexta-feira, 29 de julho de 2016 às 01:54:37.