CÓDIGO	TEMA	PRINCIPAIS TÓPICOS	CARGA HORÁRIA	TOTAL VAGAS	PÚBLICO-ALVO
FIP3030P	MODELAGEM DE AUDITORIA BASEADA EM GESTÃO DE RISCO	Desenvolvimento de metodologia e técnicas empregadas na auditoria baseada na gestão de risco utilizando a metodologia COSO.	63	21	Auditores internos do Departamento de Controle e Avaliação
FIP3040P	AUDITORIA BASEADA EM GESTÃO DE RISCO - MÉTODO COSO	Benefícios e aplicação da gestão de risco, conceitos básicos, termos e definições, escopo, princípios, estrutura e processo do método desenvolvido de gestão de risco, componentes da estrutura do método desenvolvido, elementos principais do processo de gestão de risco, financiamento de riscos, atributos; avaliação da "maturidade de riscos", da organização, plano de auditoria, auditoria individual de garantia; método COSO.	63	140	Auditores internos do Departamento de Controle e Avaliação
GES3023	GESTÃO DE PROCESSOS - MÓDULO II: FERRAMENTA (Nível III)	Recursos da ferramenta: overview do Pacote Tibco, com foco em Business Studio; operações da Ferramenta; O que faz o Business Studio; Modelagem de Processos: modelar em conjunto com a turma, um processo; Publicação de Processos: como publicar na ferramenta e/ou a prática adotada pela Sefaz; Simulação de Processos: passo a passo para a simulação de um processo.	10,5	26	Servidores que atuam em atividades estratégicas dentro de suas áreas. Pré-requisito: ter feito o curso "Gestão de Processos - Módulo I".
GES3093P	PRODUÇÃO EM EVENTOS DE CAPACITAÇÃO	Andragogia; Metodos, tecnicas e recursos utilizados na elaboração de treinamentos	35	25	Servidores da FAZESP, especialmente do Centro de Capacitação, do Centro de Tecnologia Educacional e do Centro de Educação Fiscal.
GES5023	SISTEMA DE GESTÃO DA ESTRATÉGIA - SGE (Nível III)	Importância do sistema para a Gestão Estratégica; Operação do sistema SGE; Estrutura e ferramentas do sistema.	7	9	Servidores que fazem o monitoramento e acompanhamento de atividades. Pré-requisito: ter feito o curso "Planejamento estratégico e indicadores de desempenho".

CÓDIGO	TEMA	PRINCIPAIS TÓPICOS	CARGA HORÁRIA	TOTAL VAGAS	PÚBLICO-ALVO
GES7023P	GESTÃO PARA RESULTADOS	Princípios Públicos: possibilidades e entraves para a gestão por resultados.	35	30	Servidores do Centro de capacitação da FAZESP e de outras áreas da Sefaz que estejam envolvidos em atividades relacionadas ao Planejamento Estratégico.
LEG2301	ICMS - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE E ARMAZÉNS GERAIS	PARTE 1 – TRANSPORTES: 1.1 Conceitos e aspectos gerais do setor de Transportes: - Definições e envolvidos na prestação; - CNAEs do setor; - CFOPs, alíquotas e possibilidades de crédito; - Transportador autônomo; - Substituição tributária; - Situações especiais (transbordo, subcontratação, redespacho); - Documentos fiscais; - Documentos em papel; - Documento complementar, carta de correção, anulação de valores; - Documentos eletrônicos (CT-e e MDF-e). 1.2 Regras específicas de cada modal (terrestre, aquaviário, aéreo, ferroviário e multimodal; transporte de cargas e de passageiros): - Panorama geral e regulação do setor; - Responsáveis pela emissão de documentos e pagamento do ICMS; - Tributação específica do modal (alíquotas e eventuais isenções); - Documentos fiscais específicos (de cada modalidade); - Regimes especiais mais frequentes; - Exercícios e dúvidas de contribuintes. PARTE 2 - Armazéns Gerais: - Tipos de estabelecimentos de armazenagem; Atividade de armazém geral e sua legislação específica; - Operações de depósito (CFOPs, tributação, etc); - Dúvidas Frequentes.	21	81	AFRs da FDT e dos Postos Fiscais (10 e 11), além de AFRs que trabalhem com atendimento (qualquer área) ou que tenham qualquer relação com os temas do curso (como os da DEAT-ARE e Documentos Digitais).
LEG4001	ITCMD	Fatos geradores; Base de cálculo; Alíquota; Sujeição Passiva; Questões atuais.	35	8	AFRs que trabalhem com ITCMD
SCF1010	Módulo V - Pregão Eletrônico e Registro de Preços em EAD	Interpretação da legislação pertinente ao Pregão Eletrônico; Sistemas; Simulação por intermédio da Bolsa Eletrônica de Compras do Estado de São Paulo – BEC/SP.	40	350	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA, INDIRETA E ENTIDADES CONVENIADAS

CÓDIGO	TEMA	PRINCIPAIS TÓPICOS	CARGA HORÁRIA	TOTAL VAGAS	PÚBLICO-ALVO
SCF5030P	Contabilidade de Custos vinculada ao Sistema de Custos do Serviço Público	Capacitar os usuários no conceito básico de custos dos serviços públicos e habilitar na utilização do SCSP	3,5	250	Servidores que utilizarão o SCSP
SCT0310	Crédito Acumulado (Ferramentas)	I) Introdução/Legislação/Conceitos; II) Sistema e-CredAc - Visão Geral; III) Arquivos - Apuração Simplificada e Sistemática de Custeio - Teoria e Prática; IV) Pós-Validação de Arquivos; V) Relatórios de arquivos no e-CredAc e Relatório de Erros; VI) Verificação Fiscal Sumária (Siscomex, Cadesp, Suframa, GIA, NFe, Importação).	21	126	AFRs em exercício na fiscalização direta de tributos e que trabalham com habitualidade com a ferramenta; Assistentes de Núcleo de Fiscalização de DRTs.
SCT0710	Sistema Eletrônico de Regime Especial	Utilização do sistema, funcionalidades e conceitos.	7	51	AFRs que trabalham com regime especial (PF-11 ou gabinete).
TIC0027P	Treinamento da instalação, configuração, customização e testes da ferramenta	O treinamento deverá basear-se nos treinamentos oficiais do fabricante da ferramenta (o treinamento tem como público-alvo os técnicos responsáveis pelo acompanhamento das atividades de instalação da ferramenta, capacitando os mesmos nos processos de instalação, configuração, customização e teste da ferramenta). O objetivo do treinamento é de garantir que os administradores do sistema da SEFAZ adquiram plenos conhecimentos do sistema que lhes permitam manter o ambiente em funcionamento, corrigir falhas e recriar o ambiente em caso de necessidade.	42	2	DTI(2)
TIC0028P	Treinamento do modelo de Governança de TI da SEFAZ/SP	Conteúdo Programático: • Modelo de Governança de TI de Peter Weill e Jeanne Ross; • Matriz de Arranjos de Governança; • Arquétipos de tomada de decisão; • Decisões de TI; • Mecanismos de tomada de decisão; • O Modelo de Governança de TI da SEFAZ; • Integração do Modelo de Governança de TI da SEFAZ com a Gestão de Portfolios na SEFAZ.	17,5	20	CAF(3);CAT(5);CCE(3);CGA(3);CTG(5);DCA(1)

CÓDIGO	TEMA	PRINCIPAIS TÓPICOS	CARGA HORÁRIA	TOTAL VAGAS	PÚBLICO-ALVO
TIC0030P	Treinamento para administração da nova ferramenta de Gestão de Projetos	Criação de formulários, relatórios, *dashboards*, fluxos de trabalho, controle de acesso e outras atividades relacionadas à administração de funcionalidades da nova ferramenta de Gestão de Projetos.	42	8	DTI(3); DGE(2); DGP(3)
TIC0030T	ASP.NET MVC 5.0	Apresentar a plataforma ASP.NET MVC, destacando seu funcionamento e modelo de desenvolvimento. Esse treinamento será focado em conceitos e usos da plataforma com um exercício prático.	32	24	Agente fiscal de renda/desenvolvedores
TIC0031P	Treinamento para os Administradores da nova ferramenta de Gestão de Projetos	Conteúdo Programático: Tarefas administrativas da ferramenta	17,5	15	DTI(5); DGE(3); DGP(5); DI(2)
TIC0031T	Ferramentas de Desenvolvimento e Arquitetura no VS – Garantindo qualidade de código	Recursos do Visual Studio e TFS para garantia a qualidade do código, além de padrões de desenvolvimento e boas práticas.	32	24	Agente fiscal de renda/desenvolvedores
TIC0032P	Treinamento para utilização da nova ferramenta de Gestão de Projetos (Usuários - Gestores de Portfolio e de Projetos)	Possibilitar que os usuários da SEFAZ estejam plenamente capacitados para utilizarem todas as funcionalidades disponíveis na ferramenta.	31,5	48	Servidores SEFAZ (Gestores de Portfolio)
TIC0033P	Treinamento para utilização da nova ferramenta de Gestão de Projetos (Usuários – líderes de projeto)	Garantir que os líderes de projeto estejam plenamente capacitados para utilizarem todas as funcionalidades disponíveis na ferramenta para gerir e controlar seus projetos	42	80	Servidores SEFAZ (líderes de projeto)
TIC0035T	O que há de novo no .NET Framework 4.5/4.5.1/4.5.2	Apresentação dos novos recursos do .NET Framework nas versões 4.5, 4.5.1 e 4.5.2.	24	24	Agente fiscal de renda/desenvolvedores
TIC0038T	WorkshopPLUS - SQL Server 2014: AlwaysOn Availability Groups	Treinamento específico para o Always On, informando como configurar, melhores cenários de usabilidade, troubleshooting, monitoração, etc.	24	24	Agente fiscal de renda/desenvolvedores

autoridade certificadora oficial
imprensaoficial
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO SÃO PAULO
Secretaria de Governo
documento assinado digitalmente
A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO SA garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.imprensaoficial.com.br sexta-feira, 29 de julho de 2016 às 01:54:37.